

**ПРИКАЗ****"Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году"****от 02.09.2024**

дата приказа

**52/17**

№ приказа

На основании приказа Управления образования администрации города Бузулука №01-09/321 от 28.08.2024 "Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях города Бузулука в 2024-2025 учебном году" и в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020г., МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021г., в целях создания условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и на основании заключенного договора с ООО "КШП "Подросток"

приказываю:

1. Организовать питание обучающихся с учетом требований норм СанПиН, обеспечив:
  - 100% охват обучающихся горячим питанием;
  - двухразовое и трехразовое питание обучающихся, чье пребывание в образовательной организации (ОО) требует указанного графика питания.
2. Назначить заместителя директора Честных А.А. ответственным лицом за организацию питания в ОО в 2024-2025 учебном году.
3. Назначить лаборанта Шестакову Ю.В. ответственным лицом за организацию работы с ООО "КШП "Подросток" в 2024-2025 учебном году.
4. Шестаковой Ю.В.:
  - 4.1. Ежедневно подавать заявку о количестве питающихся детей в ООО "Комбинат школьного питания "Подросток" (Бузулукский филиал);
  - 4.2. Проводить ежедневный мониторинг организации питания, ежемесячно до 15-го числа предоставлять сведения в Управление образования администрации города Бузулука (по форме 3).
  - 4.3. Своевременно представлять отчеты по рекомендуемой форме;
  - 4.4. Осуществлять контроль за поступлением денежных средств и задолженности по классам;
  - 4.5. Своевременно представлять в бухгалтерию документы на обучающихся, посещающих ГПД, на льготы за питание.
5. Утвердить график питания обучающихся (Приложение №1).
6. Утвердить состав комиссии по контролю над организацией питания в составе:
  1. Побежимова Ю.В. - председатель комиссии, директор школы;
  2. Хасанова Н.И. - член комиссии, председатель ПК;
  3. Честных А.А. - член комиссии, заместитель директора;
  4. Махортова Е.А. - представитель родительской общественности.
7. Утвердить состав бракеражной комиссии:
  - Суркова Г.Н., фельдшер школы;
  - Честных А.А., заместитель директора;
  - Бузаева Н.Н., повар - бригадир.
8. Классным руководителям 1-4 классов, учителям-предметникам сопровождать обучающихся в столовую и присутствовать во время приема пищи согласно графику питания обучающихся.
9. Классным руководителям 1-11 классов:
  - 9.1. Проводить планомерную и целенаправленную работу по формированию здорового образа жизни, охвату горячим питанием с привлечением родительских средств (5-11 классы);
  - 9.2. Организовать работу с обучающимися и родителями по пропаганде и обучению основам здорового питания используя в работе:
    - методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11.03.2012г. №213н/178;
    - методические рекомендации "Формирование культуры здорового питания обучающихся, воспитанников", разработанные институтом физиологии РАО;
    - книгу "17 уроков о здоровом питании для школьников Оренбургской области", разработанную Оренбургской государственной медицинской академией совместно с Управлением Роспотребнадзора по Оренбургской области и др. программ.
  - 9.3. Ежедневно вести учет за поступлением денежных средств и задолженности в классе;
  - 9.4. Вести ежедневный контроль над количественным составом питающихся, своевременно информировать старшего повара Бузаеву Н.Н. об изменениях;
  - 9.5. Совместно с воспитателями ГПД обеспечить 100% охват трехразовым питанием обучающихся, посещающих группу продленного дня.
10. Заместителю директора Разорену А.А. организовать и осуществлять контроль над:

